



# विशेष शिक्षा स्टेट शिकायतें: प्रक्रियाएं और मॉडल फॉर्म

---

मिशिगन शिक्षा विभाग

विशेष शिक्षा कार्यालय (Office of Special Education)

जून 2022



## विषय-सूची

प्राधिकार का वक्तव्य.....	4
उद्देश्य.....	4
विवाद समाधान के विकल्प.....	5
स्टेट शिकायत की परिभाषा.....	5
स्टेट शिकायत दर्ज करना.....	5
गोपनीयता.....	6
स्टेट शिकायत आवश्यकताएँ.....	6
स्टेट शिकायत दर्ज करने में सहायता.....	7
स्टेट शिकायत मॉडल फॉर्म.....	8
स्टेट शिकायत दर्ज करना.....	8
स्टेट शिकायत की समय-सीमा.....	8
असाधारण परिस्थितियों हेतु विस्तार.....	9
मध्यस्थता हेतु विस्तार.....	9
स्थगन.....	9
स्टेट शिकायत दर्ज करने के बाद उपलब्ध विकल्प.....	10
मध्यस्थता के माध्यम से समाधान.....	10
वापसी.....	10
खारिज.....	10
स्टेट शिकायत जांच प्रक्रियाएं.....	10
चरण 1: स्टेट शिकायत की प्राप्ति (दिन 1).....	11
चरण 2: पर्याप्तता की स्वीकृति और निर्धारण (दिन 1-3).....	11
चरण 3: अधिसूचना (दिन 1-5).....	12
चरण 4: पत्र जारी किया जाता है(दिन 3-10).....	13
चरण 5: छानबीन (दिन 10-45).....	13
चरण 6: अंतिम निर्णय का ड्राफ्ट (दिन 15-50).....	14
चरण 7: अंतिम निर्णय के ड्राफ्ट की OSE द्वारा प्रशासनिक समीक्षा (दिन 45-60).....	14

चरण 8: MDE द्वारा अंतिम निर्णय को जारी किया जाना (60वें दिन तक).....	14
स्टेट शिकायत के अंतिम निर्णय से असहमति.....	15
सुधारात्मक कार्रवाई.....	15
सुधारात्मक कार्रवाई के उदाहरण .....	15
अनुपालन का प्रमाण.....	16
प्रक्रियात्मक सुरक्षा संबंधी अधिसूचना.....	16
अतिरिक्त संसाधन.....	17
MDE OSE इंफॉर्मेशन लाइन.....	17
फैमिली मैटर्स.....	17
मिशिगन अलायन्स फॉर फैमिलीज़.....	17
विशेष शिक्षा मध्यस्थता सेवाएं.....	17
विकलांगता अधिकार मिशिगन (Disability Rights Michigan) .....	18
परिशिष्ट A: शब्दावली.....	19
परिशिष्ट B: स्टेट शिकायत मॉडल फॉर्म.....	21
परिशिष्ट C: कथित उल्लंघनों, सपोर्टिंग तथ्यों और प्रस्तावित समाधानों के उदाहरण .....	25
परिशिष्ट D: जानकारी रिलीज़ मॉडल फॉर्म.....	26

# विशेष शिक्षा स्टेट शिकायतें: प्रक्रियाएं और मॉडल फॉर्म

## प्राधिकार का वक्तव्य

*विकलांग व्यक्ति शिक्षा अधिनियम (IDEA)* के तहत विकलांग बच्चों और युवा वयस्कों को शिक्षित करने में स्टेट की सहायता करने के लिए संघीय सहायता प्रदान की जाती है। IDEA के लिए प्रत्येक स्टेट को यह सुनिश्चित करने की आवश्यकता है कि स्टेट में विशेष शिक्षा कार्यक्रम और सेवाएं प्रदान करने वाले डिस्ट्रिक्ट और अन्य पब्लिक रूप से वित्त पोषित शैक्षणिक संस्थाएं IDEA और इसके कार्यान्वयन नियमों की आवश्यकताओं का अनुपालन करती हैं।

मिशिगन स्टेट कानून के अनुसार, डिस्ट्रिक्ट और अन्य सार्वजनिक संस्थाओं के लिए उचित विशेष शिक्षा और संबंधित सेवाएं प्रदान की जानी चाहिए और मिशिगन शिक्षा विभाग (MDE) द्वारा विशेष शिक्षा प्रोग्रामों को नियंत्रित करने वाले सभी कानूनों को लागू करना अपेक्षित होता है। MDE ने उन आवश्यकताओं को लागू करने के लिए नियमों को अपनाया है। MDE विशेष शिक्षा कार्यालय (OSE) IDEA और मिशिगन कानून के भाग B के तहत अनुपालन दायित्वों को लागू करता है। MDE ऑफ़िस ऑफ़ ग्रेट स्टार्ट/अर्ली चाइल्डहुड डेवलपमेंट एंड फ़ैमिली एजुकेशन, IDEA और मिशिगन कानून के भाग C के तहत अनुपालन आवश्यकताओं को लागू करता है।

## उद्देश्य

IDEA के लिए आवश्यक है कि स्टेट शिक्षा संस्था (SEA) सार्वजनिक संस्था पर IDEA की आवश्यकता का उल्लंघन करने का आरोप लगाने वाली किसी भी औपचारिक लिखित शिकायत की जाँच और समाधान के लिए लिखित प्रक्रियाओं को अपनाया जाना चाहिए। MDE, IDEA, इसके संबंधित संघीय विनियमों और विशेष शिक्षा के लिए मिशिगन प्रशासनिक नियम (*Michigan Administrative Rules for Special Education (MARSE)*) के तहत दायर स्टेट की शिकायतों को हल करने के उद्देश्य से निम्नलिखित स्टेट शिकायत प्रक्रियाओं को अपनाता है। ये स्टेट शिकायत प्रक्रियाएं IDEA और MARSE के भाग C के अंतर्गत जन्म से 3 वर्ष तक के बच्चों और IDEA और MARSE के भाग B के अंतर्गत 3 से 26 वर्ष के छात्रों से संबंधित हैं। पढ़ने में आसानी हेतु इस दस्तावेज़ के शेष भाग में, छात्र शब्द में जन्म से 3 वर्ष तक के बच्चे शामिल हैं, और विकलांग छात्रों में खास परिवार सेवा प्लान (IFSP) के साथ जन्म से लेकर 3 वर्ष तक के बच्चे शामिल हैं।

MDE उन सभी स्टेट शिकायतों को हल करने के लिए ज़िम्मेदार है जो IDEA की आवश्यकताओं को पूरा करती हैं और इन प्रक्रियाओं के अनुसार MDE OSE में दायर की जाती हैं। स्टेट शिकायत जांच के परिणामस्वरूप जारी की गई सुधारात्मक कार्रवाई के पूरा करने की निगरानी करने के साथ-साथ तकनीकी सहायता प्रदान करने और अतिरिक्त प्रवर्तन कार्रवाई करने समेत, सुधारात्मक कार्रवाई के अनुपालन को सुनिश्चित करने के लिए आवश्यक कदम उठाने की जिम्मेदारी OSE की होती है।

[OSE वेबसाइट](#) पर प्रक्रियाओं को पोस्ट करके और निम्नलिखित में से प्रत्येक संगठन को प्रति प्रदान करके OSE यह सुनिश्चित करता है कि स्टेट शिकायत प्रक्रियाएं माता-पिता, संगठनों, सार्वजनिक संस्था और आम जनता को उपलब्ध कराई जाए: मिशिगन अलायन्स फॉर फैमिलीज़ (MAF), विशेष शिक्षा मध्यस्थता सेवा (SEMS), और विकलांगता अधिकार मिशिगन (Disability Rights Michigan (DRM)); और अनुरोध किए जाने पर व्यक्तियों और संगठनों को एक प्रति डाक या ईमेल द्वारा भेजता है।

## विवाद समाधान के विकल्प

विकलांग बच्चों की शिक्षा से संबंधित असहमतियों को दूर करने के लिए कई विवाद समाधान विकल्प उपलब्ध हैं। ये प्रक्रियाएं खास तौर पर स्टेट शिकायतों के लिए हैं। अन्य विवाद समाधान विकल्पों के बारे में जानकारी के लिए [विशेष शिक्षा विवाद समाधान विकल्प](#) मार्गदर्शन दस्तावेज़, [OSE उचित प्रक्रिया शिकायत प्रक्रियाएं](#), और उपयुक्त विवाद समाधान केंद्र (CADRE) [बच्चों और युवाओं के माता-पिता के लिए विशेष शिक्षा विवाद समाधान प्रक्रियाओं की त्वरित मार्गदर्शिका](#) देखें।

## स्टेट शिकायत की परिभाषा

किसी भी प्रणाली-व्यापी मुद्दे के संबंध में छात्र या छात्रों के समूह की ओर से स्टेट शिकायत दर्ज की जा सकती है। स्टेट शिकायत लिखित, हस्ताक्षरित वक्तव्य को संदर्भित करती है जिसमें यह आरोप लगाया जाता है कि सार्वजनिक संस्था ने विशेष शिक्षा प्रोग्रामों और सेवाओं से संबंधित IDEA और MARSE (या मिशिगन संशोधित स्कूल कोड) की आवश्यकताओं का उल्लंघन किया है। इसके अतिरिक्त, स्टेट शिकायत तब दायर की जा सकती है जब यह माना जाता है कि सार्वजनिक संस्था खास शिक्षा कार्यक्रम (IEP), एडमिनिस्ट्रेटिव लॉ जज (ALJ) के निर्णय, विशेष शिक्षा कार्यक्रमों और सेवाओं के वितरण के लिए इंटरमीडिएट स्कूल डिस्ट्रिक्ट (ISD) प्लान, या IDEA के तहत संघीय निधियों के लिए स्टेट आवेदन क्रियान्वित करने में असफल रही है।

## स्टेट शिकायत दर्ज करना

संगठनों सहित कोई भी OSE के पास स्टेट शिकायत दर्ज करा सकता है। स्टेट शिकायत दर्ज करने वाले व्यक्ति को शिकायतकर्ता कहा जाता है। शिकायतकर्ता, जो मिशिगन वासी नहीं भी हो सकता है, स्टेट शिकायत दर्ज करा सकता है यदि उसे लगता है कि सार्वजनिक संस्था, जैसे डिस्ट्रिक्ट, ISD, या विकलांग छात्रों को शिक्षा प्रदान करने वाली किसी अन्य संस्था ने स्टेट शिकायत की परिभाषा में ऊपर परिभाषित किसी विशेष शिक्षा कानून, नियम, या अन्य कानूनी प्राधिकारों का उल्लंघन किया है। शिकायतकर्ता और सार्वजनिक संस्था, जिसके खिलाफ स्टेट शिकायत दर्ज की गई है, को पक्षों के रूप में संदर्भित किया जाता है।

पक्ष आरम्भ में, सहयोगात्मक विवाद समाधान विकल्पों जैसे कि अनौपचारिक मीटिंग, सुविधाजनक IEP टीम मीटिंग, या मध्यस्थता के माध्यम से कथित उल्लंघनों के समाधान के लिए समाधान चुन सकते हैं। विवाद समाधान के ये विकल्प असहमति के लिए परस्पर सहमत समाधान की ओर ले जा सकते हैं और स्टेट शिकायत दर्ज करने की आवश्यकता को समाप्त कर सकते हैं। स्टेट शिकायत दर्ज करने से पहले, वैकल्पिक विवाद समाधान विकल्पों के माध्यम से विवादों को हल करने के प्रयासों को प्रोत्साहित किया जाता है, लेकिन ऐसा आवश्यक नहीं है। स्टेट शिकायत दर्ज होने के बाद सहयोगात्मक विवाद समाधान भी किया जा सकता है। सुगम IEP टीम मीटिंग और मध्यस्थता के बारे में अतिरिक्त जानकारी के लिए, कृपया नीचे इस दस्तावेज़ के अतिरिक्त संसाधन सेक्शन देखें।

## गोपनीयता

जब छात्र की ओर से व्यक्तिगत रूप से स्टेट शिकायत दर्ज की जाती है और शिकायतकर्ता छात्र के माता-पिता में से कोई नहीं होता है, तो IDEA की परिभाषा के अनुसार जानकारी का लिखित रिलीज़ माता-पिता या छात्र द्वारा हस्ताक्षरित और दिनांकित होना चाहिए (यदि अधिकार हस्तांतरित किए गए हैं), और OSE को प्रस्तुत किया गया, ताकि OSE शिकायतकर्ता के साथ संवाद कर सके। शिकायतकर्ता को माता-पिता की संपर्क जानकारी प्रदान करनी चाहिए, जैसे डाक पता, टेलीफोन नंबर और ईमेल पता।

जब जानकारी रिलीज़ की जाती है, तो स्टेट शिकायत जांच के संबंध में सभी संचार माता-पिता और गैर-अभिभावक शिकायतकर्ता को भेजे जाते हैं, अन्यथा केवल माता-पिता ही संचार प्राप्त करेंगे।

OSE [जानकारी रिलीज़ मॉडल फॉर्म](#) का उदाहरण परिशिष्ट D में देखा जा सकता है।

## स्टेट शिकायत आवश्यकताएँ

सभी स्टेट शिकायतों को शिकायतकर्ता द्वारा लिखित और हस्ताक्षरित होना चाहिए और इसमें निम्नलिखित शामिल होना चाहिए:

- यह वक्तव्य कि किसी सार्वजनिक संस्था ने IDEA और MARSE (या मिशिगन संशोधित स्कूल कोड) का उल्लंघन किया है, क्योंकि यह विशेष शिक्षा कार्यक्रमों और सेवाओं से संबंधित है; या यह IEP, ALJ निर्णय, ISD प्लान, या IDEA के तहत संघीय निधियों के लिए स्टेट आवेदन को लागू करने में विफल रहा।
- तथ्य जिन पर वक्तव्य आधारित है।
- शिकायतकर्ता हेतु हस्ताक्षर और संपर्क जानकारी।
- ऐसा आरोप कि स्टेट शिकायत प्राप्त होने की तारीख से एक वर्ष से पहले उल्लंघन नहीं हुआ है।

किसी विशिष्ट छात्र के बारे में स्टेट शिकायत में निम्नलिखित भी शामिल होना चाहिए:

- छात्र का नाम और पता (या यदि छात्र बेघर है तो अन्य उपलब्ध संपर्क जानकारी)।
- छात्र जिस स्कूल में पढ़ रहा है उसका नाम।
- समस्या से संबंधित तथ्यों सहित समस्या की प्रकृति का विवरण।

यदि ज्ञात और उपलब्ध है, तो किसी विशिष्ट छात्र के बारे में स्टेट शिकायत में समस्या का सुझाया गया समाधान भी शामिल होना चाहिए।

IDEA के अनुसार शिकायतकर्ता को स्टेट शिकायत की प्रति उस सार्वजनिक संस्था को, जिसके खिलाफ स्टेट शिकायत दर्ज की गई है, उसी समय अग्रेषित करनी चाहिए जब पक्ष के द्वारा OSE के पास स्टेट शिकायत दर्ज कराई गई हो। शिकायतकर्ता हेतु बाधाओं को कम करने, प्रक्रिया में देरी न करने, और सार्वजनिक संस्था को कथित उल्लंघनों का जवाब देने का अवसर देने के लिए के प्रयास हेतु OSE स्टेट शिकायत प्राप्त होने पर सार्वजनिक संस्था को दस्तावेजों के साथ स्टेट शिकायत की प्रति प्रदान करता है।

MDE केवल विशेष शिक्षा से संबंधित आरोपों की जांच करने के लिए अधिकृत है। उन आरोपों के उदाहरण जिनकी MDE जांच नहीं कर सकता है, उनमें दुर्व्यवहार, उपेक्षा, भेदभाव, प्रतिशोध, उत्पीड़न, नागरिक अधिकारों के उल्लंघन, रोजगार के मामले, धारा 504 प्लान, स्कूल नीति मामले, या ऐसा कुछ जो विशेष रूप से विशेष शिक्षा से संबंधित नहीं है, शामिल हैं।

स्टेट शिकायत में उठाया गया ऐसा कोई भी मुद्दा जो पहले समान पक्षों से जुड़ी उचित प्रक्रिया शिकायत में तय किया गया हो, उसकी जांच स्टेट शिकायत के माध्यम से नहीं की जा सकती है। उचित प्रक्रिया सुनवाई में एडमिनिस्ट्रेटिव लॉ जज का फैसला कानूनी तौर पर बाध्यकारी होता है।

## स्टेट शिकायत दर्ज करने में सहायता

MARSE के अनुसार जब किसी सार्वजनिक संस्था पर मौखिक रूप से कोई आरोप लगाया जाता है, तो सार्वजनिक संस्था को स्टेट शिकायत दर्ज करने में व्यक्ति की सहायता करने की पेशकश करनी चाहिए। इसके अतिरिक्त, अनुरोध किए जाने पर ISD को स्टेट शिकायत लिखने में व्यक्ति की सहायता करनी चाहिए। व्यक्ति मिशिगन अलायन्स फॉर फैमिलीज़ (MAF) जैसे माता-पिता सहायता संगठन से भी संपर्क कर सकते हैं।

## स्टेट शिकायत मॉडल फॉर्म

OSE [स्टेट शिकायत मॉडल फॉर्म](#) का एक उदाहरण परिशिष्ट B में देखा जा सकता है। मॉडल फॉर्म में स्टेट शिकायत की जांच के लिए OSE के लिए आवश्यक घटक शामिल हैं।

शिकायतकर्ता को मॉडल फॉर्म का उपयोग करने की आवश्यकता नहीं है। हालाँकि, यदि फॉर्म का उपयोग नहीं किया जाता है, तो स्टेट शिकायत दर्ज करने में सभी आवश्यक घटकों को शामिल किया जाना चाहिए। यदि स्टेट शिकायत में सभी आवश्यक जानकारी शामिल नहीं है, तो OSE स्टेट की शिकायत को अपर्याप्त मानेगा। शिकायतकर्ता के लिए बाधाओं को कम करने और प्रक्रिया में देरी न करने के प्रयास में, OSE शिकायतकर्ता से अनुपस्थित हस्ताक्षर या अनुपस्थित जनसांख्यिकीय जानकारी प्राप्त करने के लिए संपर्क कर सकता है। जब तक OSE को सभी आवश्यक घटक प्राप्त नहीं हो जाते, तब तक स्टेट शिकायत दर्ज नहीं मानी जाएगी।

## स्टेट शिकायत सबमिट करना

OSE गुमनाम या मौखिक स्टेट शिकायतों को स्वीकार नहीं करता है। लिखित, हस्ताक्षरित स्टेट शिकायत OSE को डाक, फैक्स, ईमेल या व्यक्तिगत रूप से पहुंचाई जानी चाहिए।

स्टेट शिकायत निम्नलिखित पते पर सबमिट करें:

मिशिगन शिक्षा विभाग

विशेष शिक्षा कार्यालय – स्टेट शिकायतें

608 West Allegan

P.O. Box 30008

Lansing, MI 48909

फैक्स: 517-241-7141

ईमेल: [MDE-MIComplaints@michigan.gov](mailto:MDE-MIComplaints@michigan.gov)

## स्टेट शिकायत की समय-सीमा

सप्ताहांत, संघीय और राजकीय अवकाशों और OSE कार्यालय के बंद होने के दिनों को छोड़कर, स्टेट शिकायत उस दिन प्राप्त मानी जाती है जिस दिन शिकायत OSE को पहुंचाई जाती है। इलेक्ट्रॉनिक रूप से (फैक्स, ईमेल) प्राप्त स्टेट शिकायत के मामले में, जब स्टेट शिकायत का अंतिम पेज शाम 5:00 बजे के बाद प्राप्त होता है, तो स्टेट शिकायत को अगले कार्य दिवस पर प्राप्त माना जाएगा।



स्टेट शिकायत को तभी दर्ज माना जाता है जब OSE को स्टेट की शिकायत की ऐसी प्रति प्राप्त होती है जिसमें सभी आवश्यक जानकारी होती है। MDE को स्टेट शिकायत दर्ज किए जाने के 60 कैलेंडर दिनों के भीतर अंतिम निर्णय जारी करना आवश्यक है।

## असाधारण परिस्थितियों हेतु विस्तार

स्टेट शिकायत पर अंतिम निर्णय जारी करने के लिए 60-कैलेंडर-दिन की समय-सीमा असाधारण परिस्थितियों में बढ़ाई जा सकती है। IDEA द्वारा स्वीकार्य समय-सीमा अपवाद OSE द्वारा निर्धारित किए जाते हैं। निम्नलिखित मामले असाधारण परिस्थिति के मानकों को पूरा नहीं करते हैं: स्टेट के कर्मचारियों की कमी या भारी केस लोड, स्कूल की छुट्टियां और ब्रेक, और शिकायतकर्ता और सार्वजनिक संस्था से सहमति के बिना मध्यस्थता या वैकल्पिक विवाद समाधान का उपयोग।

परिस्थिति विस्तार अपवाद की उपलब्धता के बारे में अधिक जानकारी के लिए, शिकायतकर्ता या सार्वजनिक संस्था को OSE से संपर्क करना चाहिए। असाधारण परिस्थिति की घटना की स्थिति में OSE दोनों पक्षों को समय सीमा बढ़ाने की आवश्यकता के बारे में सूचित करेगा और नई तारीख पर अंतिम निर्णय जारी किया जाएगा।

## मध्यस्थता हेतु विस्तार

माता-पिता और सार्वजनिक संस्था 60-कैलेंडर-दिन की समय-सीमा को रोके बिना स्टेट शिकायत जांच के दौरान किसी भी समय मध्यस्थता में भाग लेने के लिए सहमत हो सकते हैं। हालांकि, मध्यस्थता के लिए स्टेट द्वारा अनुमोदित विकल्प के रूप में कार्य करने वाली विशेष शिक्षा मध्यस्थता सेवाओं (SEMS) के माध्यम से मध्यस्थता में भाग लेने पर माता-पिता और सार्वजनिक संस्था 60-कैलेंडर-दिन की समय-सीमा के विस्तार के लिए OSE को लिखित अनुरोध करने के लिए सहमत हो सकते हैं।

मध्यस्थता के लिए समय-सीमा विस्तार माता-पिता और सार्वजनिक संस्थाओं के लिए वैकल्पिक हैं। OSE 60-कैलेंडर-दिन की समय-सीमा के भीतर दोनों पक्षों से विस्तार के लिए सहमति के बिना अंतिम निर्णय जारी करेगा।

## स्थगन

जब लिखित स्टेट शिकायत में एक या अधिक मुद्दे होते हैं जो एक उचित प्रक्रिया शिकायत का हिस्सा होते हैं, तो OSE को स्टेट शिकायत के ऐसे किसी भी हिस्से को अलग रखना चाहिए, या अस्थायी रूप से रोक देना चाहिए, जिसे उचित प्रक्रिया शिकायत में तब तक संबोधित किया जा रहा है जब तक कि एडमिनिस्ट्रेटिव लॉ जज निर्णय नहीं लेता। स्टेट शिकायत में ऐसी कोई भी समस्या जो उचित प्रक्रिया शिकायत का हिस्सा नहीं है, उसे 60-कैलेंडर-दिन की समय-सीमा के भीतर हल किया जाना चाहिए।

## स्टेट शिकायत दर्ज करने के बाद उपलब्ध विकल्प

### मध्यस्थता के माध्यम से समाधान

माता-पिता और वह सार्वजनिक संस्था जो स्टेट की शिकायत का विषय है, तटस्थ, तृतीय-पक्ष मध्यस्थ द्वारा संचालित मध्यस्थता की सहायता से कुछ या सभी मुद्दों को हल कर सकती है। विशिष्ट छात्रों से जुड़ी शिकायतों के लिए, गैर-अभिभावक शिकायतकर्ता केवल माता-पिता की भागीदारी के साथ मध्यस्थता में अनुरोध कर सकता है और भाग ले सकता है। मध्यस्थता के बाद स्टेट शिकायत, या स्टेट शिकायत का एक हिस्सा, केवल तभी वापस लिया जाता है जब मध्यस्थता समझौते में निर्दिष्ट किया गया हो या शिकायतकर्ता द्वारा स्टेट शिकायत को वापस लेने के लिए एक अलग अनुरोध किया गया हो।

### वापसी

शिकायतकर्ता 60-कैलेंडर-दिन की समय-सीमा के भीतर और किसी भी कारण से किसी भी समय स्टेट शिकायत की जांच को वापस ले सकता है या बंद कर सकता है। स्टेट शिकायत वापस लेने हेतु शिकायतकर्ता को OSE के पास लिखित अनुरोध करना होगा, जो डाक, फैक्स, ईमेल या व्यक्तिगत रूप से प्रदान किया जा सकता है। प्राप्त होने पर वापस लेने के अनुरोध पर कार्रवाई की जाएगी और पक्षों और अन्य संबंधित व्यक्तियों को मेल के माध्यम से सूचित किया जाएगा।

### खारिज

स्टेट शिकायत तब OSE द्वारा पूरी तरह या आंशिक रूप से खारिज कर दी जाती है, जब स्टेट शिकायत में उठाए गए मुद्दों को एडमिनिस्ट्रेटिव लॉ जज द्वारा जारी उचित प्रक्रिया शिकायत के अंतिम आदेश के माध्यम से हल किया जाता है।

## स्टेट शिकायत जांच प्रक्रियाएं

स्टेट शिकायत के लिए नियुक्त OSE जांचकर्ता केस मैनेजर के रूप में कार्य करता है। जब किसी सदस्य डिस्ट्रिक्ट के खिलाफ स्टेट की शिकायत दर्ज की जाती है तो OSE ISD के सपोर्ट से कथित उल्लंघनों की जांच करेगा। OSE केस मैनेजर और ISD प्रतिनिधि विभिन्न माध्यमों से प्रासंगिक जानकारी एकत्र करेंगे जिनका उपयोग मामले के तथ्यों को निर्धारित करने के लिए किया जाएगा।

यदि ISD के खिलाफ स्टेट शिकायत दर्ज की जाती है, या जब OSE निर्धारित करता है कि सदस्य डिस्ट्रिक्ट से जुड़े हितों का टकराव हो सकता है, तो OSE ISD से सपोर्ट के बिना जांच करेगा। ISD प्रतिनिधि की अनुपस्थिति में स्टेट शिकायत जांच के लिए, OSE का दूसरा शिकायत जांचकर्ता ISD प्रतिनिधि की जिम्मेदारियों को पूरा करेगा।

उन स्टेट शिकायतों के लिए जो IDEA के भाग C के लिए विशिष्ट मुद्दों की वजह से दर्ज की गई हैं, OSE ऑफिस ऑफ़ ग्रेट स्टार्ट/अर्ली चाइल्डहुड डेवलपमेंट एंड फ़ैमिली एजुकेशन से सपोर्ट के साथ जांच करेगा।

MDE निम्नलिखित प्रक्रिया का उपयोग करते हुए 60-कैलेंडर-दिन की समय-सीमा के भीतर अंतिम निर्णय जारी करेगा।

### चरण 1: स्टेट शिकायत की प्राप्ति (दिन 1)

1. OSE मेल, फैक्स, ईमेल या हाथ से संभावित स्टेट शिकायत प्राप्त करता है।
2. यदि OSE को शाम 5:00 बजे के बाद फ़ैक्स का अंतिम पेज प्राप्त होता है, तो स्टेट शिकायत को अगले कार्य दिवस पर प्राप्त माना जाएगा।
3. OSE संभावित स्टेट शिकायत पर प्राप्त तिथि के साथ तारीख-मुहर लगाएगा।

### चरण 2: पर्याप्तता की स्वीकृति और निर्धारण (दिन 1-3)

1. OSE यह सुनिश्चित करने के लिए स्टेट की शिकायत की समीक्षा करेगा कि सभी आवश्यक घटक शामिल हैं।
  - a. यदि सभी आवश्यक घटकों को शामिल किया जाता है, तो OSE द्वारा पर्याप्त स्टेट शिकायत प्राप्त होने की तिथि पर दर्ज की गई स्टेट शिकायत पर OSE विचार करेगा।
    - i. 60-कैलेंडर-दिन की समय-सीमा शुरू होगी और OSE केस मैनेजर नियुक्त किया जाएगा।
    - b. जब किसी स्टेट शिकायत में हस्ताक्षर या जनसांख्यिकीय जानकारी नहीं होती है, तो पर्याप्तता निर्धारित करने से पहले आवश्यक जानकारी प्राप्त करने के लिए OSE शिकायतकर्ता से संपर्क कर सकता है।
    - c. यदि सभी आवश्यक घटक शामिल नहीं हैं, या अनुपस्थित हस्ताक्षर या जनसांख्यिकीय जानकारी प्राप्त नहीं की जा सकती है, तो स्टेट शिकायत को अपर्याप्त माना जाएगा और इसे दर्ज नहीं माना जाएगा।
      - i. OSE पक्षों और अन्य संबंधित व्यक्तियों को पत्र द्वारा सूचित करेगा कि स्टेट शिकायत की जांच नहीं की जाएगी और स्पष्टीकरण प्रदान करेगा कि स्टेट शिकायत पर्याप्त क्यों नहीं है।
      - ii. मूल स्टेट शिकायत के दस्तावेज शिकायतकर्ता को अपर्याप्तता पत्र के साथ वापस कर दिए जाएंगे।
      - iii. यदि स्टेट शिकायत अनुपस्थित जानकारी के कारण अपर्याप्त निर्धारित की जाती है, तो स्टेट शिकायत अनुपस्थित जानकारी के साथ आवश्यकतानुसार फिर से जमा की जा सकती है।

2. शिकायतकर्ता हेतु बाधाओं को कम करने, प्रक्रिया में देरी न करने, और सार्वजनिक संस्था को कथित उल्लंघनों का जवाब देने का अवसर देने के लिए के प्रयास हेतु OSE सार्वजनिक संस्था को दस्तावेजों के साथ स्टेट शिकायत की प्रति प्रदान करता है।

### चरण 3: अधिसूचना (दिन 1-5)

1. जब किसी शिकायत के पर्याप्त होने का निर्धारण किया जाता है, तो OSE चार्टर स्कूल के प्राधिकृत व्यक्ति या यदि गैर-अभिभावक शिकायतकर्ता द्वारा स्टेट शिकायत दर्ज की जाती है तो माता-पिता जैसे पक्षों और अन्य प्रासंगिक व्यक्तियों को स्टेट शिकायत की प्राप्ति और स्थापित समयसीमा, परिचय पत्र भेजकर सूचित करता है। जब स्टेट शिकायत सदस्य डिस्ट्रिक्ट के खिलाफ दर्ज की जाती है, तो तटस्थ पक्ष के रूप में ISD स्टेट शिकायत के मुद्दों को हल करने में शिकायतकर्ता और सदस्य डिस्ट्रिक्ट की सहायता कर सकता है।
  - a. परिचय पत्र में स्टेट शिकायत दर्ज होने की तिथि, अंतिम रिपोर्ट की उचित तारीख, और उस OSE केस मैनेजर की संपर्क जानकारी शामिल होगी जो स्टेट शिकायत की जांच का संचालन करेगा। शिकायतकर्ता को संलग्नक के रूप में प्रक्रियात्मक सुरक्षा उपाय, MARSE का भाग 8, स्टेट शिकायतें: प्रक्रियाएं और मॉडल फॉर्म, और विशेष शिक्षा मध्यस्थता सेवा (SEMS) विवरणिका भी प्राप्त होगी।
  - b. IDEA की परिभाषा के अनुसार यह सुनिश्चित करने के लिए कि विशिष्ट छात्र को शामिल करके स्टेट शिकायत दर्ज करने वाले गैर-अभिभावक शिकायतकर्ता को परिचय पत्र के बाद OSE से आगे भी संचार प्राप्त हो, इसलिए जानकारी का वर्तमान रिलीज़ माता-पिता द्वारा हस्ताक्षरित और दिनांकित होना चाहिए। [जानकारी का रिलीज़ मॉडल फॉर्म](#) परिशिष्ट D में प्राप्त किया जा सकता है।
    - i. यदि गैर-अभिभावक शिकायतकर्ता हस्ताक्षरित जानकारी का रिलीज़ जमा नहीं करता है, तो जांच जारी रहेगी और शिकायतकर्ता को परिचय पत्र और अंतिम निर्णय की प्रति के बाद OSE से कोई संचार प्राप्त नहीं होगा।
2. OSE के अनुसार, सार्वजनिक संस्था को स्टेट शिकायत जाँच के दौरान 60-कैलेंडर-दिन की समय-सीमा तक छात्र की शैक्षणिक स्थिति, कार्यक्रम प्लेसमेंट और सेवाओं को बनाए रखना चाहिए; OSE निर्धारित करता है कि ऐसा नहीं करने से छात्र की उचित प्रक्रिया सुरक्षा का उल्लंघन होगा।

#### चरण 4: पत्र जारी किया जाता है(दिन 3-10)

1. OSE स्टेट शिकायत की समीक्षा और साथ में उपलब्ध दस्तावेजों के आधार पर स्टेट शिकायत में जांच किए जाने वाले मुद्दों की पहचान करेगा। समस्याएँ स्पष्ट न होने या समझ में न आने पर OSE शिकायतकर्ता से संपर्क करेगा।
2. OSE केस मैनेजर प्रतिक्रिया प्राप्त करने हेतु पहचान किए गए मुद्दों को ISD प्रतिनिधि के साथ साझा करेगा और यह निर्धारित करेगा कि आगे स्पष्टीकरण आवश्यक है या नहीं।
3. मुद्दों से संबंधित पत्र जांच किए जाने वाले मुद्दों को परिभाषित करेगा, सार्वजनिक संस्था से विशिष्ट दस्तावेजों का अनुरोध करेगा, और पक्षों और अन्य संबंधित व्यक्तियों को मेल के द्वारा भेजा जाएगा।
4. मुद्दों से संबंधित पत्र भेजे जाने के बाद, सार्वजनिक संस्था के पास सभी अनुरोधित दस्तावेज उपलब्ध कराने के लिए 10 कैलेंडर दिन होते हैं।
  - a. पक्ष जांच के 50वें दिन तक विचारार्थ अतिरिक्त प्रासंगिक जानकारी प्रस्तुत कर सकते हैं।

#### चरण 5: छानबीन (दिन 10-45)

1. OSE विभिन्न माध्यमों से प्रासंगिक जानकारी एकत्र करेगा, जिसमें प्रश्नावली, रिकॉर्ड और साक्षात्कार शामिल हैं, लेकिन यह इन्हीं तक सीमित नहीं है। चूंकि छानबीन प्रक्रिया के दौरान अन्य पक्षों द्वारा जमा किए गए दस्तावेजों की समीक्षा करने के लिए पक्षों की कोई आवश्यकता या अपेक्षा नहीं है, इसलिए OSE किसी भी पक्ष के साथ मूल स्टेट शिकायत दर्ज करने के बाद जमा किए गए अतिरिक्त दस्तावेजों को साझा नहीं करता है।
2. ISD प्रतिनिधि के सपोर्ट से OSE शिकायतकर्ता को साक्षात्कार लेने, प्रश्नावली का जवाब देने या अतिरिक्त जानकारी जमा करने का अवसर प्रदान करेगा।
  - a. गैर-अभिभावक शिकायतकर्ता द्वारा दायर की गई शिकायतों के लिए जिसमें विशिष्ट छात्र शामिल हैं:
    - i. गैर-अभिभावक शिकायतकर्ता के साक्षात्कार से पहले माता-पिता द्वारा हस्ताक्षरित और दिनांकित जानकारी को रिलीज़ करना आवश्यक है।
    - ii. माता-पिता के लिए साक्षात्कार की पेशकश की जाएगी।
3. ISD प्रतिनिधि के सपोर्ट से OSE सार्वजनिक संस्था के संबंधित कर्मचारियों से साक्षात्कार, प्रश्नावलियों को पूरा करने, या अतिरिक्त जानकारी जमा करने का अनुरोध करेगा।
4. साक्षात्कार आयोजित करते समय पहचाने गए मुद्दों से संबंधित अतिरिक्त जानकारी प्राप्त करने के लिए प्रश्न तैयार किए जाएंगे।

5. OSE डेटा की समीक्षा करेगा, सभी प्राप्त सूचनाओं पर विचार करेगा और निर्धारित करेगा कि अतिरिक्त जानकारी की आवश्यकता है या नहीं।
6. OSE द्वारा आवश्यक समझे जाने पर ऑन-साइट जांच निर्धारित की जा सकती है।

### चरण 6: अंतिम निर्णय का ड्राफ्ट (दिन 15-50)

1. OSE केस मैनेजर ड्राफ्ट रिपोर्ट तैयार करेगा जिसमें मुद्दों, जांच प्रक्रिया का विवरण, समीक्षा किए गए दस्तावेजों और व्यक्तियों का साक्षात्कार, तथ्य के परिणाम, निष्कर्ष, प्रस्तावित निर्णय, और, जब लागू हो, प्रस्तावित सुधारात्मक कार्रवाई शामिल होगी।

### चरण 7: अंतिम निर्णय के ड्राफ्ट की OSE द्वारा प्रशासनिक समीक्षा (दिन 45-60)

1. OSE अंतिम निर्णय के ड्राफ्ट की आंतरिक समीक्षा करेगा, जिसमें OSE कार्यक्रम जवाबदेही इकाई के पर्यवेक्षक द्वारा समीक्षा शामिल है।
2. तथ्यों के ड्राफ्ट निष्कर्षों को तथ्यों की सटीकता और स्पष्टता सुनिश्चित करने के लिए केवल उनकी समीक्षा के लिए ISD प्रतिनिधि के साथ साझा किया जाएगा।
3. OSE केस मैनेजर ISD प्रतिनिधि के साथ परामर्श करेगा और निष्कर्षों, प्रस्तावित निर्णयों और, जब भी लागू हो, प्रस्तावित सुधारात्मक कार्रवाई पर चर्चा करेगा। ये चर्चाएँ केवल आंतरिक उद्देश्यों के लिए अभिप्रेत हैं और अन्य पक्षों के सामने प्रकट नहीं की जाती हैं।
4. ड्राफ्ट रिपोर्ट में आवश्यकतानुसार संशोधन किया जाएगा।
5. OSE स्टेट शिकायत पर MDE का अंतिम निर्णय तैयार करेगा।

### चरण 8: MDE द्वारा अंतिम निर्णय को जारी किया जाना (60वें दिन तक)

1. OSE पक्षों और अन्य संबंधित व्यक्तियों को MDE का अंतिम निर्णय भेजेगा।
2. OSE शिकायतकर्ता को ईमेल द्वारा सूचित करेगा कि MDE का अंतिम निर्णय जारी कर दिया गया है। जब कोई ईमेल पता उपलब्ध नहीं होता है, तो OSE शिकायतकर्ता को फोन द्वारा सूचित करेगा।
3. अंतिम निर्णय में निम्नलिखित शामिल होते हैं:
  - a. जांच के लिए प्रासंगिक समय अवधि सहित परिचय।
  - b. पहचाने गए मुद्दे।
  - c. छानबी प्रक्रिया का विवरण।
  - d. लागू संघीय नियम या स्टेट के नियम।
  - e. तथ्य के परिणाम।
  - f. निष्कर्ष।
  - g. निर्णय।

h. सुधारात्मक कार्रवाई, यदि आवश्यक हो, जिसमें प्रतिपूरक शिक्षा शामिल हो सकती है।

## स्टेट शिकायत के अंतिम निर्णय से असहमति

जब MDE द्वारा अंतिम निर्णय जारी किया जाता है, तो निर्णय अंतिम होता है। जबकि IDEA स्टेट को स्टेट स्तरीय अपील प्रक्रिया स्थापित करने की अनुमति देता है, तो अंतिम निर्णय जारी करने और संभावित अपील प्राप्त करने, समीक्षा करने और प्रतिक्रिया देने सहित पूरी प्रक्रिया को 60-कैलेंडर-दिन की समय-सीमा के भीतर आयोजित और पूरा किया जाना आवश्यक होगा। MDE की स्टेट शिकायत प्रक्रिया व्यापक स्टेट शिकायत जांच सुनिश्चित करने के लिए 60-कैलेंडर-दिन की समय-सीमा को महत्व देती है और उसका उपयोग करती है। इसलिए, मिशिगन में किसी भी प्रशासनिक अपील या पुनर्विचार के अनुरोध की अनुमति नहीं है।

## सुधारात्मक कार्रवाई

उल्लंघन की पहचान होने पर OSE [सुधारात्मक कार्रवाई](#) का आदेश देगा। सुधारात्मक कार्रवाई का उद्देश्य सार्वजनिक संस्था के अंतर्गत सभी विकलांग छात्रों के लिए, विशिष्ट रूप से उल्लंघन के मामले में, भविष्य के अनुपालन को सुनिश्चित करना, और छात्र-स्तर की सुधारात्मक कार्रवाई का उद्देश्य छात्र के लिए गैर-अनुपालन को ठीक करना होता है।

## सुधारात्मक कार्रवाई के उदाहरण

सुधारात्मक कार्रवाई में निम्नलिखित शामिल हो सकते हैं लेकिन यह इन्हीं तक सीमित नहीं है:

- समीक्षा करना और, यदि आवश्यक हो, प्रक्रियाओं में संशोधन करना।
- कर्मचारियों को प्रशिक्षण प्रदान करना।
- छात्रों के उपसमूहों के लिए फ़ाइल समीक्षा आयोजित करना।
- लगातार गैर-अनुपालन होने पर शिक्षा बोर्ड को सूचित करना या प्रस्तुत करना।

छात्र-स्तर की सुधारात्मक कार्रवाई में निम्नलिखित शामिल हो सकते हैं लेकिन यह इन्हीं तक सीमित नहीं है:

- मूल्यांकन का आयोजन।
- IEP या IFSP टीम मीटिंग आयोजित करना।
- व्यवहार इंटरवेंशन प्लान विकसित करना।
- प्रतिपूरक शिक्षा प्रदान करना।

## अनुपालन का प्रमाण

IDEA के अनुसार, चिन्हित गैर-अनुपालन गतिविधियों को जल्द से जल्द ठीक करने की आवश्यकता है, लेकिन किसी भी मामले में अंतिम निर्णय जारी होने की तिथि से एक वर्ष से अधिक समय नहीं लगना चाहिए। OSE और ISD स्टेट शिकायत को बंद करने से पहले चल रही सुधारात्मक कार्रवाई गतिविधियों के पूरा होने पर प्रगति की निगरानी और सत्यापन करेंगे। सुधारात्मक कार्रवाई गतिविधियों के पूरा होने के सत्यापन में सुधार के साक्ष्य के रूप में प्रस्तुत दस्तावेजों की समीक्षा शामिल होगी और इसमें विशेष शिक्षा फ़ाइल समीक्षाओं और/या प्रासंगिक स्टाफ साक्षात्कारों का विक्रमित चयन भी शामिल होगा। उपयुक्त होने पर ISD और OSE द्वारा तकनीकी सहायता प्रदान की जाएगी।

छात्र स्तर की सुधारात्मक कार्रवाई 30 स्कूल दिनों के भीतर पूरी की जानी चाहिए जब तक कि अन्यथा स्टेट शिकायत अंतिम निर्णय में निर्दिष्ट न किया गया हो। जब प्रतिपूरक शिक्षा का आदेश दिया जाता है, तो प्रतिपूरक शिक्षा का प्लान 30 स्कूल दिनों के भीतर विकसित की जानी चाहिए। हालाँकि, वास्तविक प्रतिपूरक शिक्षा सेवाएँ जल्द से जल्द प्रदान की जानी चाहिए, लेकिन किसी भी मामले में अंतिम निर्णय जारी होने की तारीख से एक वर्ष से अधिक समय नहीं लिया जाना चाहिए। छात्र-स्तरीय सुधारात्मक कार्रवाई को समाप्त करते समय, OSE सुधार के साक्ष्य के रूप में प्रस्तुत किए गए दस्तावेजों की समीक्षा के माध्यम से सौंपी गई गतिविधियों का सत्यापन पूरा करेगा। जब जमा किए गए दस्तावेज़ सुधार को नहीं दर्शाते हैं, तो OSE सार्वजनिक संस्था को तब तक और सुधार करने का आदेश देगा, जब तक कि दी गई सभी गतिविधियों को सत्यापित नहीं किया जा सकता। छात्र-स्तर की सुधारात्मक कार्रवाई के समापन से पहले, और MDE के विवेक के आधार पर, OSE में सत्यापन प्रक्रिया के एक भाग के रूप में माता-पिता के साथ संचार शामिल हो सकता है।

## प्रक्रियात्मक सुरक्षा संबंधी अधिसूचना

[प्रक्रियात्मक सुरक्षा संबंधी अधिसूचना](#) माता-पिता को IDEA के तहत विकलांग बच्चे के लिए उपलब्ध अधिकारों और सुरक्षा के बारे में सूचित करती है और विवाद समाधान विकल्पों के बारे में जानकारी शामिल करती है। माता-पिता को प्रारंभिक रेफरल या मूल्यांकन के अनुरोध पर, स्टेट शिकायत दर्ज करते समय, अनुशासन प्रक्रियाओं द्वारा आवश्यक होने पर, और अनुरोध पर प्रति स्कूल वर्ष में एक बार प्रक्रियात्मक सुरक्षा संबंधी अधिसूचना प्रदान की जानी चाहिए। प्रक्रियात्मक सुरक्षा संबंधी अधिसूचना OSE वेबसाइट पर विभिन्न भाषाओं में उपलब्ध है। फैमिली मैटर्स [प्रक्रियात्मक सुरक्षा तथ्य पत्रक](#) प्रक्रियात्मक सुरक्षा उपायों दस्तावेज़ से महत्वपूर्ण जानकारी माता-पिता के अनुकूल ओवरव्यू प्रदान करता है।



## अतिरिक्त संसाधन

### MDE OSE इंफॉर्मेशन लाइन

MDE OSE इंफॉर्मेशन लाइन का उत्तर सोमवार से शुक्रवार तक दिया जाता है। इंफॉर्मेशन लाइन सभी हितधारकों के लिए उपलब्ध है और OSE कर्मचारियों को विशेष शिक्षा से संबंधित जानकारी प्रदान करने और सवालों के जवाब देने में सहायता मिलती है। 888-320-8384 पर फोन द्वारा MDE OSE इंफॉर्मेशन लाइन से संपर्क करें या [mde-ose@michigan.gov](mailto:mde-ose@michigan.gov) पर ईमेल करें।

### फैमिली मैटर्स

[फैमिली मैटर्स](#) OSE द्वारा विशेष रूप से माता-पिता और परिवारों के लिए विकसित संसाधन पेज है। फैमिली मैटर्स वेबसाइट विशेष शिक्षा विषयों के लिए विशिष्ट पेज तथ्य पत्रक की श्रृंखला के माध्यम से जानकारी प्रदान करती है जो माता-पिता के लिए उपयुक्त भाषा में लिखी गई हैं।

### मिशिगन अलायन्स फॉर फैमिलीज़

[मिशिगन अलायन्स फॉर फैमिलीज़](#) IDEA अनुदान द्वारा वित्त पोषित पहल है जो उन माता-पिता और परिवारों के लिए सलाहकार, सूचना और संसाधन, सपोर्ट और शिक्षा प्रदान करती है जिनके बच्चे और युवा वयस्क हैं (जन्म से 26 वर्ष की आयु तक) जो विशेष शिक्षा सेवाएं प्राप्त करते हैं (या प्राप्त करने के पात्र हो सकते हैं)। 800-552-4821 पर फोन द्वारा मिशिगन अलायन्स फॉर फैमिलीज़ से संपर्क करें या [info@michiganallianceforfamilies.org](mailto:info@michiganallianceforfamilies.org) पर ईमेल करें।

### विशेष शिक्षा मध्यस्थता सेवाएं

[विशेष शिक्षा मध्यस्थता सेवाएं \(SEMS\)](#) छात्रों को उनकी शिक्षा का प्लान बनाने वालों के बीच सहयोग और प्रभावी सामंजस्य को बढ़ावा देने में सहायता करती हैं। SEMS एक तटस्थ, तृतीय-पक्ष मध्यस्थ या सूत्रधार द्वारा मुफ्त मध्यस्थता और मीटिंग सुविधा प्रदान करता है। सूत्रधार या मध्यस्थ का उपयोग स्वैच्छिक है, दोनों पक्षों द्वारा सहमति होनी चाहिए, और माता-पिता या सार्वजनिक संस्था द्वारा अनुरोध किया जा सकता है। SEMS, IDEA द्वारा अनुदान-पोषित पहल है जो उन प्रशिक्षित, स्वतंत्र सहायकों और मध्यस्थों का उपयोग करती है जो MDE, किसी ISD, या किसी डिस्ट्रिक्ट के कर्मचारी नहीं हैं। समग्र लक्ष्य छात्रों, अभिभावकों और शिक्षकों को शैक्षिक परिणामों में सुधार करने वाले निर्णय लेने में सहायता करना है। 833- 543-7178 पर फोन द्वारा, [info@MiKids1st.org](mailto:info@MiKids1st.org) पर ईमेल द्वारा, [या सेवाओं के फॉर्म के लिए SEMS ऑनलाइन अनुरोध का उपयोग करके SEMS से संपर्क करें।](#)

## विकलांगता अधिकार मिशिगन (Disability Rights Michigan)

[विकलांगता अधिकार मिशिगन \(Disability Rights Michigan-DRM\)](#) मिशिगन में विकलांग लोगों के कानूनी अधिकारों की वकालत करने और उनकी रक्षा करने के लिए संघीय और स्टेट कानून द्वारा अधिकृत स्वतंत्र, निजी, गैर-लाभकारी, गैर-पक्षपाती संरक्षण और वकालत करने वाला संगठन है। 800-288-5923 पर फोन द्वारा DRM से संपर्क करें या [DRM ऑनलाइन अनुरोध फॉर्म](#) का उपयोग करें।

## परिशिष्ट A: शब्दावली

**एडमिनिस्ट्रेटिव लॉ जज (ALJ)**—वह व्यक्ति जो उचित प्रक्रिया सुनवाई करता है।

**उल्लंघन**—वक्तव्य जिसमें बताया गया है कि कैसे सार्वजनिक संस्था ने किसी विशेष शिक्षा कानून, नियमों या स्टेट शिकायत की परिभाषा में शामिल अन्य कानूनी प्राधिकारों का उल्लंघन किया है।

**प्रतिपूरक शिक्षा**—IDEA के तहत ऐसा उपाय जो किसी छात्र को तब दिया जाता है जब वह गैर-अनुपालन के मामले का सामना करता है जिसके परिणामस्वरूप मुफ्त उपयुक्त पब्लिक शिक्षा (FAPE) की उपेक्षा होती है।

**शिकायतकर्ता**—माता-पिता, कोई भी व्यक्ति या संगठन जो स्टेट शिकायत दर्ज कराता है।

**डिस्ट्रिक्ट** – स्थानीय स्कूल डिस्ट्रिक्ट या पब्लिक स्कूल अकादमी।

**उचित प्रक्रिया**—ऐसे निष्पक्ष एडमिनिस्ट्रेटिव लॉ जज के साथ एक औपचारिक प्रशासनिक सुनवाई जो OSE या किसी स्कूल डिस्ट्रिक्ट या शैक्षणिक कार्यक्रम का कर्मचारी नहीं है।

**मुफ्त उपयुक्त पब्लिक शिक्षा (FAPE)**—IEP के अनुरूप सार्वजनिक व्यय के आधार पर प्रदान की जाने वाली विशेष शिक्षा और संबंधित सेवाएं।

**विकलांग व्यक्ति शिक्षा अधिनियम *Individuals with Disabilities Education Act (IDEA)***—विकलांग बच्चे FAPE प्राप्त करते हैं, यह सुनिश्चित करने के लिए संघीय नियम।

**वैयक्तिकृत शिक्षा कार्यक्रम (IEP)**— विकलांग छात्र हेतु लिखित वक्तव्य जो सामान्य पाठ्यक्रम में प्रगति करने, वार्षिक लक्ष्यों पर प्रगति करने, और गैर-विकलांग साथियों के साथ भाग लेने के लिए आवश्यक विशेष शिक्षा और संबंधित सेवाओं की पहचान करता है।

**खास परिवार सेवा प्लान (IFSP)**— पात्र बच्चों और परिवारों को प्रारंभिक इंटरवेंशन सेवाएं प्रदान करने के लिए लिखित प्लान जिसे परिवार और उपयुक्त योग्य कर्मियों द्वारा संयुक्त रूप से विकसित किया गया है। IFSP बच्चे की ताकत और जरूरतों के अनूठे क्षेत्रों के आकलन पर आधारित होता है जिसमें व्यापक बहु-विषयक बाल मूल्यांकन (यदि यह आयोजित किया गया था) की समीक्षा शामिल है, और परिवार के संसाधनों, प्राथमिकताओं और समस्याओं के परिवार द्वारा निर्देशित मूल्यांकन को शामिल किया जाता है।

**इंटरमीडिएट स्कूल डिस्ट्रिक्ट (ISD)**— शैक्षणिक सेवा संस्था (ESA), क्षेत्रीय शैक्षणिक सेवा संस्था (RESA), या क्षेत्रीय शैक्षणिक सेवा डिस्ट्रिक्ट (RESD) भी कहा जा सकता है। ISD के पास ISD की सीमाओं के अंतर्गत पब्लिक स्कूल अकादमियों सहित अपने सदस्य डिस्ट्रिक्ट के भीतर विकलांग सभी पात्र छात्रों के लिए FAPE के प्रावधान को सुनिश्चित करने के लिए सामान्य पर्यवेक्षण अधिकार होते हैं।

**विशेष शिक्षा के लिए मिशिगन प्रशासनिक नियम (MARSE)**—विशेष शिक्षा के लिए स्टेट नियम।

**मिशिगन शिक्षा विभाग (MDE)**—स्टेट शिक्षा संस्था (SEA)।

**मध्यस्थता**—एक स्वैच्छिक प्रक्रिया जहां तटस्थ तृतीय-पक्ष मध्यस्थ विवाद के पारस्परिक रूप से स्वीकार्य समाधान तक पहुंचने के लिए माता-पिता और सार्वजनिक संस्था की सहायता करता है।

**प्रक्रियात्मक सुरक्षा उपाय अधिसूचना**—एक अधिसूचना दस्तावेज़ जो माता-पिता और छात्र अधिकारों की पहचान करता है क्योंकि वे IDEA और MARSE से संबंधित हैं।

**विशेष शिक्षा कार्यालय (OSE)**—MDE के अंतर्गत आने वाला वह कार्यालय जो संघीय और स्टेट कानून के अनुसार जन्म से 25 वर्ष की आयु तक विकलांग बच्चों और युवाओं के लिए विशेष शिक्षा प्रोग्राम और सेवाओं का सामान्य पर्यवेक्षण, प्रशासन और वित्त पोषण प्रदान करता है।

**OSE केस मैनेजर**—स्टेट शिकायत जांच करने के लिए OSE द्वारा निर्दिष्ट व्यक्ति।

**माता-पिता** - IDEA की परिभाषा के अनुसार माता-पिता जैविक या दत्तक माता-पिता, पालनकर्ता माता-पिता, आमतौर पर बच्चे के मात-पिता के रूप में कार्य करने के लिए अधिकृत या शैक्षणिक निर्णय लेने के लिए अधिकृत अभिभावक, जैविक या दत्तक माता-पिता के स्थान पर कार्य करने वाला कोई व्यक्ति (जिसमें दादा-दादी /नाना-नानी, सौतेले माता-पिता, या अन्य रिश्तेदार शामिल हो सकते हैं) जिसके साथ बच्चा रहता है, ऐसा व्यक्ति जो बच्चे के कल्याण के लिए कानूनी रूप से जिम्मेदार है, या नियुक्त सरोगेट माता-पिता को संदर्भित करता है।

**सार्वजनिक संस्था**—SEA, स्थानीय शिक्षा संस्था (LEA), ESA या ISD, डिस्ट्रिक्ट, गैर-लाभकारी पब्लिक स्कूल अकादमी, या स्टेट का कोई अन्य राजनीतिक सब डिविज़न जो विकलांग बच्चों को शिक्षा प्रदान करने के लिए जिम्मेदार है।

**R**—MARSE में नियम।

**विशेष शिक्षा मध्यस्थता सेवाएं (SEMS)**—IDEA अनुदान द्वारा वित्त पोषित पहल जो मिशिगन में परिवारों और सार्वजनिक संस्थाओं को मुफ्त मध्यस्थता और IEP सुविधा सेवाएं प्रदान करती है।

**प्रणालीगत समस्या**— प्रणालीगत समस्या के संबंध में छात्रों के समूह की ओर से दर्ज की गई स्टेट शिकायत।

## परिशिष्ट B: स्टेट शिकायत मॉडल फॉर्म

माता-पिता, कोई भी व्यक्ति, या कोई संगठन तब स्टेट शिकायत दर्ज कर सकता है जब उसे लगता है कि सार्वजनिक संस्था ने विकलांग व्यक्ति शिक्षा अधिनियम (*Individuals with Disabilities Education Act* (IDEA), विशेष शिक्षा के लिए मिशिगन प्रशासनिक नियम (MARSE), या मिशिगन संशोधित स्कूल कोड की आवश्यकताओं का उल्लंघन किया है, क्योंकि यह विशेष शिक्षा प्रोग्राम और सेवाओं से संबंधित होता है, या जब यह माना जाता है कि सार्वजनिक संस्था व्यक्तिगत शिक्षा कार्यक्रम (IEP), एडमिनिस्ट्रेटिव लॉ जज (ALJ) के निर्णय, विशेष शिक्षा प्रोग्राम और सेवाओं के वितरण के लिए इंटरमीडिएट स्कूल डिस्ट्रिक्ट (ISD) प्लान या IDEA के तहत संघीय निधियों के लिए स्टेट आवेदन को लागू करने में विफल रही है। खास परिवार सेवा प्लान (IFSP) वाले बच्चे से संबंधित किसी भी शिकायत हेतु, इस प्रक्रिया में IDEA भाग C स्टाफ का समन्वय और भागीदारी सुनिश्चित करने के लिए मिशिगन शिक्षा विभाग (MDE) ऑफिस ऑफ़ ग्रेट स्टार्ट/अर्ली चाइल्डहुड डेवलपमेंट एंड फ़ैमिली एजुकेशन को विशेष शिक्षा कार्यालय (OSE) द्वारा अधिसूचित किया जाता है। इस फॉर्म का इस्तेमाल वैकल्पिक है; हालांकि, स्टेट शिकायत दर्ज करने के लिए फॉर्म में दी गई सभी आवश्यक जानकारी शामिल की जानी चाहिए।

MDE केवल विशेष शिक्षा से संबंधित आरोपों की जांच करने के लिए अधिकृत है। दुर्व्यवहार, उपेक्षा, भेदभाव, प्रतिशोध, उत्पीड़न, नागरिक अधिकारों के उल्लंघन, रोजगार के मामले, 1973 के पुनर्वास अधिनियम की धारा 504 से संबंधित मामले और अमेरिकी विकलांग अधिनियम (एडीए), या स्कूल नीति मामलों के आरोप उन आरोपों के उदाहरणों में शामिल हैं जिनकी जांच MDE नहीं कर सकता।

### स्टेट शिकायत दर्ज करने वाला व्यक्ति

नाम: \_\_\_\_\_

पता: \_\_\_\_\_

शहर: \_\_\_\_\_ स्टेट: \_\_\_\_\_ ज़िप कोड: \_\_\_\_\_

ईमेल: \_\_\_\_\_ टेलीफोन: \_\_\_\_\_

शिकायतकर्ता का छात्र से संबंध:

\_\_\_\_\_ माता-पिता \_\_\_\_\_ अटॉर्नी \_\_\_\_\_ एडवोकेट \_\_\_\_\_ स्वयं

अन्य: \_\_\_\_\_

## छात्र की जानकारी

(विशिष्ट छात्र के संबंध में कथित उल्लंघनों के लिए आवश्यक। यदि छात्र बेघर है, तो उपलब्ध संपर्क जानकारी शामिल करें।)

छात्र का नाम: \_\_\_\_\_

जन्म तिथि: \_\_\_\_\_

घर का पता (यदि ऊपर से अलग है): \_\_\_\_\_

छात्र जिस स्कूल में पढ़ रहा है उसका नाम: \_\_\_\_\_

## शिकायत का वक्तव्य

स्टेट शिकायत दर्ज करने के लिए, लिखित स्टेट शिकायत में सपोर्टिंग तथ्यों और प्रस्तावित समाधान के साथ शिकायतकर्ता को ज्ञात और उपलब्ध सीमा तक कथित उल्लंघन शामिल किए जाने चाहिए। आवश्यकता पड़ने पर अतिरिक्त पेज संलग्न किए जा सकते हैं।

## सार्वजनिक संस्था जिसके खिलाफ स्टेट शिकायत दर्ज की गई है

सार्वजनिक संस्था का नाम: \_\_\_\_\_

## कथित उल्लंघन

समस्याओं या मुद्दों का वर्णन करें। यदि किसी विशिष्ट छात्र के संबंध में उल्लंघन का आरोप लगाया जा रहा है, तो समस्या का विवरण शामिल करें। (1,800 वर्ण सीमा। यदि आवश्यक हो तो अतिरिक्त पेज संलग्न करें।)

## तथ्यों का वक्तव्य

कथित उल्लंघन के वक्तव्य को सपोर्ट करने के लिए तथ्य प्रदान करें। कथित उल्लंघनों का सपोर्ट करने वाली तिथियों और दस्तावेजों सहित प्रासंगिक घटनाओं का वर्णन करें। (1,800 वर्ण सीमा। यदि आवश्यक हो तो अतिरिक्त पेज संलग्न करें।)

## प्रस्तावित समाधान

कथित उल्लंघनों को हल करने के लिए ज्ञात सीमा तक किसी प्रस्ताव या सुझाव का वर्णन करें। (1,800 वर्ण सीमा। यदि आवश्यक हो तो अतिरिक्त पेज संलग्न करें।)

## मध्यस्थता: SEMS के साथ संपर्क जानकारी साझा करना

माता-पिता या सार्वजनिक संस्था [विशेष शिक्षा मध्यस्थता सेवाओं \(SEMS\)](#) के माध्यम से किसी तटस्थ, तृतीय-पक्ष मध्यस्थ द्वारा मध्यस्थता का अनुरोध कर सकते हैं। किसी विशिष्ट छात्र से संबंधित स्टेट शिकायतों के मामले में, गैर-अभिभावक शिकायतकर्ता केवल माता-पिता की भागीदारी के साथ मध्यस्थता में भाग ले सकता है। मध्यस्थता सेवाएं पक्षों को निःशुल्क प्रदान की जाती हैं। मध्यस्थ, विवाद का पारस्परिक रूप से स्वीकार्य समाधान खोजने के प्रयास में माता-पिता और सार्वजनिक संस्था की सहायता करेगा। SEMS, *विकलांग व्यक्ति शिक्षा अधिनियम (IDEA)* अनुदान वाले व्यक्तियों द्वारा वित्त पोषित पहल है जो प्रशिक्षित, स्वतंत्र मध्यस्थों की सहायता लेती है। मध्यस्थों को विशेष शिक्षा कार्यालय (OSE), डिस्ट्रिक्ट, या मध्यवर्ती स्कूल डिस्ट्रिक्ट (ISD) द्वारा नियोजित नहीं किया जाता है। मध्यस्थता उसी समय आगे बढ़ सकती है जब स्टेट शिकायत जांच प्रक्रिया पूरी तरह स्वैच्छिक और गोपनीय हो।

\_\_\_\_\_ हां, मैं मध्यस्थता में दिलचस्पी रखता हूँ और OSE को मेरा नाम और संपर्क जानकारी SEMS को अग्रेषित करने के लिए अधिकृत करता हूँ। मैं समझता हूँ कि SEMS मुझसे सीधे संपर्क करेगा।

\_\_\_\_\_ नहीं, मुझे मध्यस्थता में कोई दिलचस्पी नहीं है। मैं समझता हूँ कि SEMS मुझसे संपर्क नहीं करेगा, और किसी भी समय, मैं मध्यस्थता का अनुरोध करने के लिए सार्वजनिक संस्था या SEMS से संपर्क कर सकता हूँ। अधिक जानकारी के लिए SEMS वेबसाइट पर जाएं या 833-543-7178 पर कॉल करें।

## स्टेट शिकायत दर्ज करें

स्टेट शिकायत को हस्ताक्षरित और मेल किया जाना चाहिए, व्यक्तिगत रूप से डिलीवर किया जाना चाहिए, या इलेक्ट्रॉनिक रूप से (फैक्स, ईमेल) OSE को सबमिट किया जाना चाहिए।

\_\_\_\_\_ इस स्टेट शिकायत की एक प्रति सार्वजनिक संस्था को भेज दी गई थी।

---

हस्ताक्षर

तिथि

*यदि स्टेट शिकायत दर्ज करने वाला व्यक्ति छात्र का माता-पिता नहीं है, या यदि छात्र वयस्क (मिशिगन में 18) की उम्र तक पहुंच गया है और शिकायतकर्ता नहीं है, तो शिकायतकर्ता के साथ कोई भी जानकारी साझा करने से पहले इस स्टेट शिकायत में एक हस्ताक्षरित और दिनांकित जानकारी का रिलीज़ शामिल होना चाहिए।*

मिशिगन शिक्षा विभाग

विशेष शिक्षा कार्यालय – स्टेट शिकायतें

608 West Allegan

P.O. Box 30008

Lansing, MI 48909

फैक्स: 517-241-7141

ईमेल: [MDE-MIComplaints@michigan.gov](mailto:MDE-MIComplaints@michigan.gov)



## परिशिष्ट C: कथित उल्लंघनों, सपोर्टिंग तथ्यों और प्रस्तावित समाधानों के उदाहरण

कथित उल्लंघन	सपोर्टिंग तथ्य	प्रस्तावित समाधान
स्कूल डिस्ट्रिक्ट ने मेरे बेटे के IEP को लागू नहीं किया।	मेरे बेटे के IEP में प्रति सप्ताह 30 मिनट की स्पीच सेवाएं शामिल हैं, और मुझे कॉन्फ्रेंस में पता चला कि वह पूरे साल स्पीच थेरेपिस्ट से नहीं मिला है।	मेरे बेटे को प्रतिपूरक सेवाएं प्रदान करें।
ISD ने IFSP को जैसा लिखा गया था, वैसा लागू नहीं किया गया था।	सेवा प्रदाता 8 सप्ताह के लिए चिकित्सा अवकाश पर था और ISD ने कोई विकल्प प्रदान नहीं किया था।	प्रतिपूरक सेवाएं प्रदान करें।
डिस्ट्रिक्ट ने मेरे बेटे के लिए पढ़ने के निर्देश के साथ FAPE प्रदान नहीं किया है।	मेरा बेटा चौथे ग्रेड में है और अभी पढ़ने के शुरुआती स्तर पर है। पिछली IEP मीटिंग में, मैंने पढ़ने से संबंधित अधिक निर्देश और पढ़ने के लिए IEP लक्ष्य के लिए कहा था। डिस्ट्रिक्ट ने मना कर दिया।	एक नई IEP मीटिंग निर्धारित करें और पढ़ने का लक्ष्य शामिल करें।
स्कूल डिस्ट्रिक्ट ने 30 स्कूल दिनों के भीतर विशेष शिक्षा मूल्यांकन पूरा नहीं किया।	मैंने एक विशेष शिक्षा मूल्यांकन के लिए अनुरोध किया क्योंकि मेरा बच्चा जो छठे ग्रेड में पढ़ता है, उसे मिडिल स्कूल में जाने में कठिनाई हुई। वह अपनी कक्षाओं में अनुत्तीर्ण हो रहा है और उसे कई बार निलंबित किया जा चुका है। मैंने अक्टूबर में एक सहमति पत्र पर हस्ताक्षर किए थे। अप्रैल आ गया है, मुझे परीक्षा के परिणाम कभी नहीं मिले, और मेरे छात्र को अभी भी स्कूल में परेशानी हो रही है।	मुझे पूरे किए गए मूल्यांकन की एक प्रति भेजें और परिणामों पर विचार करने के लिए पात्रता मीटिंग आयोजित करें।
सामान्य शिक्षा के शिक्षक ने मेरे बेटे को उसकी विकलांगता को स्वीकार करने से इंकार कर दिया है।	11वें ग्रेड में पढ़ने वाले मेरे बच्चे को विशिष्ट शिक्षण अक्षमता है। उसके अक्टूबर IEP में कहा गया है कि शिक्षक मेरे बच्चे को असाइनमेंट पूरा करने के लिए अतिरिक्त समय देंगे और वह संसाधन प्रोग्राम के अनुसार परीक्षा दे सकता है ताकि उसके लिए इन्हें पढ़ कर सुनाया जा सके। जब वह उन्हें पूरा करने के लिए अतिरिक्त समय लेता है तो उसके शिक्षक असाइनमेंट के लिए उसके ग्रेड कम कर देते हैं और उसे परीक्षा देने के लिए संसाधन प्रोग्राम में नहीं जाने देंगे।	सामान्य शिक्षा के शिक्षकों को प्रशिक्षण प्रदान करें और सुनिश्चित करें कि वे मेरे बेटे के IEP को लागू करें।
स्कूल ने मेरे बेटे को निलंबित कर दिया, उन्होंने अभिव्यक्ति निर्धारण समीक्षा (MDR) नहीं की, और उसे सेवाएं नहीं दी।	मेरे बेटे को इस वर्ष कुल 21 दिनों के लिए तीन बार निलंबित किया जा चुका है। मैंने प्रिंसिपल को बताया कि मेरे बेटे की अक्षमता के कारण उसका व्यवहार खराब हो गया है और उसे निलंबित नहीं किया जाना चाहिए। स्कूल ने कोई MDR नहीं किया और उन्होंने मेरे बेटे के निलम्बर के दौरान कोई सेवाएं प्रदान नहीं की।	मेरे बेटे को उसकी जरूरत की सेवाएं दें और MDR कराएं।

## परिशिष्ट D: जानकारी रिलीज़ मॉडल फॉर्म

### छात्र की जानकारी

छात्र का नाम: \_\_\_\_\_ जन्म तिथि: \_\_\_\_\_

### माता-पिता/अभिभावक की जानकारी

नाम: \_\_\_\_\_ रिश्ता: \_\_\_\_\_

फ़ोन नंबर: \_\_\_\_\_ मेल पता: \_\_\_\_\_

### शिकायतकर्ता की जानकारी

संस्था का नाम (यदि लागू हो): \_\_\_\_\_

शिकायतकर्ता का नाम: \_\_\_\_\_

### रिलीज़ के लिए सहमति

उपरोक्त छात्र की ओर से दायर स्टेट शिकायत के संबंध में, मैं निम्नलिखित की अनुमति देता हूँ:

1. मिशिगन शिक्षा विभाग (MDE) शिकायतकर्ता को स्टेट शिकायत संचार भेज सकता है, जिसमें मुद्दों से संबंधित पत्र और अंतिम निर्णय शामिल हैं, लेकिन यह इन्हीं तक सीमित नहीं है।
2. MDE मौखिक या लिखित संचार के माध्यम से शिकायतकर्ता से संपर्क कर सकता है।
3. शिकायतकर्ता, MDE को छात्र शिक्षा रिकॉर्ड या स्टेट शिकायत से संबंधित कोई अन्य रिकॉर्ड प्रदान कर सकता है।

### पत्राचार की प्रतियां

यदि आप स्टेट शिकायत के संबंध में शिकायतकर्ता को भेजे गए सभी पत्रों और रिपोर्टों की प्रतियां प्राप्त करना चाहते हैं, तो कृपया वर्तमान पता प्रदान करें।

माता पिता का नाम: \_\_\_\_\_

स्ट्रीट पता: \_\_\_\_\_

शहर: \_\_\_\_\_ स्टेट: \_\_\_\_\_ ज़िप कोड: \_\_\_\_\_

इस फॉर्म पर हस्ताक्षर करके, मैं MDE और शिकायतकर्ता को स्टेट शिकायत के संबंध में ऊपर सूचीबद्ध किसी भी तरीके से संवाद करने की अनुमति दे रहा हूँ। मैं समझता हूँ कि यह रिलीज़ एक कैलेंडर वर्ष के लिए वैध है। मुझे किसी भी समय अपनी सहमति वापस लेने का अधिकार है।

माता पिता के हस्ताक्षर

तिथि